



Municipalità 10 Bagnoli-Fuorigrotta
3^ Commissione
Verbale in forma breve

In data 15 giugno 2026 alle ore 10:30 nella sede della X Municipalità sita in Via Acate 65, in modalità mista, si è riunita la 3^ Commissione previo regolare avviso di convocazione, alle ore 9:30 per discutere i seguenti ordini del giorno:

Espressione di parere sugli Indirizzi per la programmazione delle fiere da destinare alle attività di vendita da parte dei soggetti professionisti del commercio da svolgersi sul territorio della X Municipalità .

Visti:

- Il Regolamento delle Municipalità;
- Il Regolamento interno, così come modificato con Del. n. 18 del 02/10/25 all'art. 62 c. 3;
- Il Regolamento per lo svolgimento in modalità mista o in videoconferenza delle commissioni consiliari, così come modificato con Del. n. 18 del 02/10/25 all'art. 2 c. 8 e art. 6 c.4;

Ai fini della validità della seduta il Presidente dà atto che la commissione è regolarmente convocata, ai sensi dell'art. 65 del Regolamento delle Municipalità, come da verbale della Conferenza dei capigruppo del 15 aprile 2026.

Il Presidente invita tutti i presenti all'osservanza ed al rispetto degli artt. 5 e 6 del Regolamento per lo svolgimento, in modalità mista o in videoconferenza, delle Commissioni Consiliari.

Assume la Presidenza la Consiglieria Edvige Mariani.

Assume la funzione di Segretario Giuseppe Dardano

Risultano presenti all'appello n.10 Consiglieri

Il Presidente constatata la presenza di n.10 Consiglieri dichiara valida la seduta e approva i verbali della seduta precedente

L'ordine del giorno riguardava l'espressione di un parere sugli indirizzi per la programmazione di fiere e mercatini destinati ad attività di vendita da parte di operatori professionali e hobbisti sul territorio municipale.

L'assessore competente ha illustrato la proposta elaborata in sede di giunta municipale, sottolineando che essa nasce dall'esigenza di rilanciare iniziative mercatali che in passato avevano registrato scarso interesse, con bandi spesso andati deserti. Ha spiegato che, per favorire una maggiore partecipazione, si è deciso di individuare aree centrali e periodi dell'anno particolarmente attrattivi (come festività ed eventi), precisando inoltre che si tratta di mercati autonomi, non abbinati ad altre manifestazioni.

Nel corso del dibattito, alcuni consiglieri hanno espresso apprezzamento per l'iniziativa, evidenziando come essa possa rappresentare un'opportunità di sviluppo economico e sociale per il territorio e rispondere alla domanda di spazi da parte di piccoli operatori e hobbisti.

Tuttavia, è emersa una forte discussione sugli aspetti procedurali e sulla correttezza dell'iter amministrativo. In particolare, alcuni consiglieri hanno sollevato dubbi circa l'assenza di una formale delibera o proposta completa proveniente dalla giunta, ritenendo necessario disporre di un atto amministrativo strutturato, con indicazione di numero, data e approvazione, prima di poter esprimere un parere.

Altri interventi hanno chiarito che la proposta era effettivamente stata discussa in giunta e formalizzata come proposta da sottoporre alla Commissione, ma hanno comunque riconosciuto la necessità di una maggiore chiarezza documentale per garantire la piena legittimità del procedimento.

A seguito del confronto, si è sviluppato un orientamento condiviso tra i componenti della Commissione volto a rinviare l'espressione del parere. È stato quindi deciso di acquisire tutta la documentazione completa (in particolare il verbale della giunta e la proposta formalizzata) e di riconvocare la Commissione entro breve termine, nel rispetto dei tempi regolamentari, per procedere in modo corretto e trasparente.

Nel corso della discussione è emersa anche la necessità di migliorare le procedure amministrative e la gestione dei documenti, con particolare riferimento alla digitalizzazione e alla trasmissione degli atti ai consiglieri, ritenute non sempre adeguate agli attuali standard operativi.

La seduta si è quindi conclusa con la decisione di aggiornare i lavori al giorno successivo, dopo la trasmissione completa degli atti, al fine di consentire alla Commissione di esprimere un parere consapevole e formalmente corretto sulla proposta.

P	ENTRATA	USCITA	DURATA PARTECIPAZIONE*
----------	----------------	---------------	-----------------------------------

CARCAVALLO LAURA	A			Assente
CHIOCCARELLI MAURIZIO	P			I.C.
CIVITILLO DIEGO	P			I.C.
DE ANGELIS ROSARIO	P			I.C.
DE MAIO DOMENICO	P			I.C.
ESPOSITO ROSA	P			I.C.
LENCI ROBERTO	A			Assente
LOMASTO SERGIO	A			Assente
MARIANI EDVIGE	P			I.C.
NEVOLA LUCA	P			I.C.
ORFANO VINCENZO	P			I.C.
PAPA ELIANA	P			I.C.
SCHERILLO MASSIMO	A			Assente
STAVOLA GIUSEPPE	P	10:34		I.C.
TROTTA ANTONIO	A			Assente

La Presidente dà atto che sono stati osservati gli artt. 5 e 6 del Regolamento per lo svolgimento, in modalità mista o in videoconferenza delle Commissioni Consiliari, e che la completezza di quanto discusso e deliberato è garantita dalla tracciabilità della registrazione della seduta ai sensi degli artt. 2 e 3 del Regolamento succitato.

In assenza di ulteriori interventi il Presidente chiude i lavori alle ore 11:38

N.B.

** tempo di partecipazione ai lavori di commissione*

*** intera commissione: I.C.*

**** non raggiungimento dei 2/3: N.R*

Il Presidente
Edvige Mariani

il Segretario
Giuseppe Dardano